

Nr postępowania: 2/2019

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**„Dostawa fabrycznie nowej śmieciarki  
bezpyłowej z HDS”**

**POSTĘPOWANIE PROWADZONE W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

*Ustka, dnia 21.03.2019 r. zatwierdzam niniejszą specyfikację:*

**Prezes Zarządu**

**Grzegorz Nosewicz**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY NA DOSTAWY**

przeprowadzany zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)

## INFORMACJE WPROWADZAJACE:

- I. Ilekroć mowa w specyfikacji istotnych warunków zamówienia o:
- ustawa PZP - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.),
  - SIWZ - należy przez to rozumieć specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- II. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy PZP o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

### 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Dane Zamawiającego: **Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.**

Dokładny adres: **76-270 Ustka, ul. Wiejska 7**

Adres strony internetowej Zamawiającego: [www.zgkustka.pl](http://www.zgkustka.pl)

Adres poczty elektronicznej: [sekretariat@zgkustka.pl](mailto:sekretariat@zgkustka.pl)

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: 59 814 48 11

NIP: 839-10-36-755

REGON: 770948932

Numer rachunku bankowego: BS Ustka 53 9315 0004 0000 1313 2000 0010

### 2. Tryb udzielania zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na dostawę w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia poniżej 221.000 euro, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej ustawą PZP.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa fabrycznie nowej, nie noszącej śladów użytkowania śmieciarki bezpyłowej z HDS.**

3.2. Opis przedmiotu zamówienia wg kodu CPV Wspólnego Słownika Zamówień:

34144510-6 Pojazdy do transportu odpadów

34144511-3 Pojazdy do zbierania odpadów

3.3. Ofertowana śmieciarka bezpyłowa musi posiadać niezbędne wyposażenie, w tym urządzenie sygnalizacyjne i oświetlenie, pozwalające na bezpieczne poruszanie się po drogach publicznych i odpowiadające aktualnym przepisom prawnym. Musi spełniać wymagania pojazdu dopuszczonego do poruszania się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa o ruchu drogowym, posiadać certyfikat zgodności z normami CE.

3.4. Wymagane minimalne parametry techniczno-użytkowe śmieciarki i jej wyposażenia zawiera „Opis techniczny pojazdu”, stanowiący **załącznik nr 5 do SIWZ.**

3.5. Wymagany, minimalny okres całkowicie bezpłatnego serwisu i gwarancji (wszelkie wykonywane naprawy i przeglądy, w tym zużyty materiał i robocizna) na cały pojazd wynosi 24 miesiące, w tym również na:

3.5.1. nadbudowę wraz ze wszystkimi podzespołami i elementami: minimum 24 miesiące.

3.5.2. podwozie samochodowe wraz ze wszystkimi podzespołami i elementami: minimum 24 miesiące,

Długość udzielonego przez Wykonawcę bezpłatnego okresu serwisu i gwarancji na podwozie i nadbudowę będzie podlegała punktacji wg zasad określonych w pkt. 22.2.2. SIWZ.

**3.6. Wykonawca zapewnia autoryzowany serwis gwarancyjny oraz pogwarancyjny na obsługę i naprawę przedmiotu dostawy, a także dostawę części i materiałów eksploatacyjnych. Serwis winien znajdować się w odległości nie większej niż 350 km od siedziby Zamawiającego. Serwis musi być autoryzowanym przedstawicielem producenta przedmiotu dostawy.**

3.7. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji napraw gwarancyjnych oraz usług serwisowych dostarczonego pojazdu

w siedzibie Zamawiającego, w terminie rozpoczęcia nie dłuższym niż 24 h od momentu zgłoszenia.

3.8. W przypadku napraw wymagających sprzętu specjalistycznego wykonywanych poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca na własny koszt zabezpieczy transport pojazdu tam i z powrotem.

3.9. W sytuacji gdy czas naprawy gwarancyjnej przekroczy 72 h, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu śmieciarki bezpyłowej dwukomorowej zastępczej.

3.10. Warunki realizacji dostawy:

3.10.1 Zamawiający dokona odbioru przedmiotu dostawy w bazie sprzętowej zlokalizowanej w Ustce ul. Wiejska 7. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego oraz do przeprowadzenia testów próbnych śmieciarki na własny koszt. Podczas odbioru Zamawiający dokona zbadania stanu technicznego przedmiotu zamówienia oraz zgodności parametrów techniczno-eksploatacyjnych z warunkami technicznymi określonymi w SIWZ. W ramach odbioru Zamawiający zastrzega sobie również prawo przeprowadzenia prób technicznych, których wyniki zostaną uwzględnione w protokole odbioru. Ponadto w czasie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania wizji lokalnej celem oceny jakości i terminowości prac oraz zgodności wykonania przedmiotu zamówienia ze specyfikacją.

3.11. Warunki odbioru przedmiotu zamówienia:

3.11.1 sporządzenie i obustronne podpisanie protokołu odbioru dostawy u Zamawiającego;

3.11.2 przekazanie w dniu odbioru **dokumentu gwarancyjnego** określającego: warunki serwisowania oferowanej śmieciarki z wyposażeniem, okresy gwarancji, terminy usunięcia stwierdzonych wad i usterek, a także wskazującego całość świadczeń gwaranta na rzecz Zamawiającego oraz warunki odpowiedzialności gwaranta, w tym zobowiązanie do rozpoczęcia naprawy w terminie do 24 godzin od momentu zgłoszenia (jako miejsce naprawy gwarancyjnej należy przyjąć siedzibę Zamawiającego) oraz zobowiązanie do zapewnienia śmieciarki bezpyłowej zastępczej w przypadku napraw gwarancyjnych trwających dłużej niż 72 godziny;

3.11.2 przekazanie w dniu odbioru:

- a) instrukcji obsługi przedmiotu zamówienia w języku polskim (w wersji drukowanej oraz elektronicznej);
- b) katalogu części zamiennych ze wskazaniem ich dostawcy/ów (w wersji drukowanej i elektronicznej);
- c) informacji o ilości i rodzaju stosowanych olejów i płynów eksploatacyjnych w poszczególnych układach;
- d) dokumentu potwierdzającego homologację lub dopuszczenie pojazdu do ruchu;
- e) certyfikatu homologacji silnika, spełniającego EURO 6.

3.12. Dodatkowe informacje – przeszkolenie w zakresie obsługi dostarczonego pojazdu:

3.12.1 dostawca zobowiązany jest do przeszkolenia osób wyznaczonych przez Zamawiającego do obsługi przedmiotu zamówienia – nie mniej niż 4 godziny w siedzibie Zamawiającego,

3.12.2 szkolenie takie musi zakończyć się w dniu odbioru i przebiegać w siedzibie Zamawiającego,

3.12.3 koszt szkolenia ponosi w całości Wykonawca.

3.13. Zgodnie z art. 30 ust. 4 i 5 ustawy PZP Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych w stosunku do wskazanych w opisie technicznym pojazdu za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych bądź systemów odniesienia.

UWAGA: Zgodnie z art. 30 ust. 5 PZP wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

#### 4. Termin wykonania zamówienia:

- 4.1. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia:  
**od dnia podpisania umowy do dnia 01.08.2019 roku.**

#### 5. Zamówienia częściowe i wariantowe:

- 5.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.  
5.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### 6. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu świadczenia robót stanowiących przedmiot zamówienia, na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### 7. Warunki udziału w postępowaniu:

##### 7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Prawo zamówień publicznych:

7.1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust. 5 pkt. 1 ustawy PZP;

7.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu;

##### 7.2. Na podstawie art. 22 ust. 1a i 1b ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający ustala następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

7.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunków;

7.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunków;

##### 7.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie dostawę co najmniej dwóch śmieciarek bezpyłowych z HDS, o wartości nie mniejszej niż 700 000 zł brutto każda;

7.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych - **(jeżeli dotyczy).**

7.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, **w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - (jeżeli dotyczy).**

##### 7.5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.

Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 8.7.2 SIWZ na zasadach wskazanych w pkt. 8.3. SIWZ.

7.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu, o którym mowa w pkt. 7.3. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego - **(jeżeli dotyczy):**

a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt. 7.2.3. SIWZ.

## **8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

### **8.1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert:**

8.8.1. oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

8.8.2. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust. 5 pkt 1 ustawy PZP,

zgodne w treści z **załącznikiem nr 2 i 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu.

**8.2. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

**8.3. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP (spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, wskazanych w pkt 8.6, 8.7).**

8.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów, zgodnie z pkt 8.6.

8.5. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.6. Na wezwanie zamawiającego, zgodnie z pkt. 8.3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

8.6.1 W celu potwierdzenia spełniania warunku **dotyczącego kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej: Zamawiający nie stawia warunków.

8.6.2. W celu potwierdzenia spełniania warunku **dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, Zamawiający nie stawia warunków.

8.6.3. W celu potwierdzenia spełniania warunku **dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej**:

8.6.3.1 wykaz wykonanych dostaw, o których mowa w pkt. 7.2.3. SIWZ, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 7 do SIWZ**;

a) w przypadku wykazania kontraktów zawartych w walucie innej niż PLN, wartość pojazdu należy przeliczyć na PLN wg średniego kursu NBP obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, do w/w przeliczenia zastosowany będzie ostatni ogłoszony kurs przed tym dniem;

- 8.7. W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia** Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 8.7.1. oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – zgodnie z pkt 8.11;
  - 8.7.2. **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
- 8.8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 8.7.2. SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.9. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.8. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis odnośnie terminu stosuje się.
- 8.10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 8.11. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy PZP Wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.**
- 8.12. Dokumenty, o których mowa w pkt. 8.7.2, Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy na zasadach wskazanych w pkt 8.3 SIWZ.

**8.13. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z przepisów ust. 24aa ustawy PZP i przeprowadzenia postępowania w procedurze odwróconej.**

**9. Podstawy wykluczenia Wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust. 5.**

Zamawiający, działając na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP, wykluczy z udziału w przedmiotowym postępowaniu Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.).

## **10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem Wykonawców.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.
- 10.3. Wszystkie zapisy Specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 10.4. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 10.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców.

## **11. Podwykonawstwo:**

- 11.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 11.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
- 11.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługę następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 11.5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 11.6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **12. Wymagania formalne dotyczące składania oświadczeń i dokumentów**

- 12.1. W postępowaniu oświadczenia, składa się w formie pisemnej. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.2. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej w języku polskim.
- 12.3. **Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**
- 12.4. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 12.5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania w formie

elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

- 12.6. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, **składane są w oryginale.**
- 12.7. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.**
- 12.8. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 12.9. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 12.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 12.11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 12.12. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 12.13. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.
- 12.14. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 12.15. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

### **13. Grupa Kapitałowa:**

#### **13.1. Definicja pojęć:**

- 13.1.1. grupa kapitałowa – art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798 ze zm.), dalej ustawa OKiK, rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę;
- 13.1.2. przedsiębiorca – art. 4 pkt. 1 ustawy OKiK – rozumie się przez to przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
- a) osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
  - b) osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek prowadzącą działalność gospodarczą w ramach wykonywania takiego zawodu,
  - c) osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy OKiK, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13 ustawy OKiK,
  - d) związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy OKiK – na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe



interesy konsumentów;

13.1.3 przejęcie kontroli – art. 4 pkt. 4 ustawy OKiK rozumie się przez to wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:

- a) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- b) uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- c) członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
- d) dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
- e) prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego)
- f) umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.

13.2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.

#### **14. Wadium:**

14.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości: **10.000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).

14.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- a) Pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 987, 1240).

14.3 Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

BS Ustka 53 9315 0004 0000 1313 2000 0010 . Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający dokonanie przelewu. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

14.4 Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upoważnionego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętą lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

14.5 Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w następujących okolicznościach:

- a) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana,

- d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

#### **14.6 Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.**

- 14.7 Wadium wniesione w formie pieniężnej musi wpłynąć na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 14.8 Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą.
- 14.9 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 14.10 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 14.11 Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 14.10. SIWZ.
- 14.12 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 14.13 Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

#### **15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

- 15.1. W niniejszym postępowaniu wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

#### **16. Waluta oferty oraz waluta rozliczeń związanych z realizacją niniejszego zamówienia publicznego:**

- 16.1. Wszelkie rozliczenia i płatności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami dokonywane będą w walucie polskiej PLN.

#### **17. Termin związania Ofertą i jego przedłużenie:**

- 17.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 17.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody o przedłużenie tego terminu na oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 17.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **18. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, jeżeli Zamawiający w sytuacjach określonych w art. 10c-10e przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

- 18.1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 18.2. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.).
- 18.3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 18.4. Domniemywa się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faxu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 18.3. oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
- 18.5. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres wskazany w pkt. 1 SIWZ.
- 18.6. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Grzegorz Nosewicz** e-mail: [sekretariat@zgkustka.pl](mailto:sekretariat@zgkustka.pl) . w godzinach pomiędzy 7:00 - 15:00

### **19. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 19.1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie. Treść Oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 19.2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
- 19.3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
- 19.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oświadczeń, oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.  
Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 19.5. Ofertę stanowi wypełniony formularz „Formularz oferty”.  
Wraz z ofertą powinny być złożone:
  - 19.5.1. Formularz Oferty przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ, oraz **oświadczenia i dokumenty** wyszczególnione w punkcie 8 SIWZ.
  - 19.5.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w zawarciu umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczony kopii;
  - 19.5.3. Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz. U. z 2017 poz. 570), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.
  - 19.5.4. Zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 7.4 SIWZ (jeżeli dotyczy).
  - 19.5.5. Oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – zgodnie z pkt 8.11 SIWZ.
  - 19.5.6 Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą wypełniony opis przedmiotu zamówienia stanowiący **załącznik nr 5 do SIWZ** – zgodnie ze wskazówkami wskazanymi w niniejszym

dokumencie.

- 19.6. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 19.7. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 19.8. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały, tak aby z zawartością oferty nie można było się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert. Zaleca się, aby Wykonawca zbroszurował ofertę oraz ponumerował jej strony.
- 19.9. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
- 19.10. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie: **Przetarg nieograniczony: „Dostawa fabrycznie nowej śmieciarki bezpyłowej z HDS” – nie otwierać przed dniem 5 kwietnia 2019 r.**
- 19.11. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 19.12. W przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy.
- 19.13. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu. Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.
- 19.14. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W takim przypadku wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać”. **Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w jego ofercie.**

## **20. Miejsce i termin składania ofert;**

- 20.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego, Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Wiejska 7 76-270 Ustka, w terminie, nie później niż do dnia **5 kwietnia 2019 r. do godz. 13:30**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 20.2. Otwarcie ofert nastąpi dnia **5 kwietnia 2019 r. o godz. 14:00** w siedzibie Zamawiającego w sali 3
- 20.3. Otwarcie ofert jest jawne.
- 20.4. Zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy PZP niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 20.4.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 20.4.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 20.4.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 20.5. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## **21. Opis sposobu obliczania ceny**

- 21.1. Cenę oferty za realizację całego przedmiotu zamówienia należy wskazać w Formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ).

- 21.2. Wskazana cena oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, bez których wykonanie przedmiotu zamówienia byłoby niemożliwe, w tym koszty przedmiotu zamówienia, jego dostawy do siedziby Zamawiającego, koszty przeszkolenia w zakresie jego obsługi oraz podatek VAT (przedmiot zamówienia objęty jest stawką VAT w wysokości 23% ) itd.
- 21.3. Wynagrodzenie wskazane w §4. ust. 1 projektu umowy, zawiera wszystkie czynniki cenotwórcze związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności dostawy, wykonania testów próbnych pojazdu oraz przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie jego obsługi, a także koszty gwarancji i serwisowania.
- 21.4. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie zgodnie z polskim systemem płatniczym, **z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.**
- 21.5. Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Treść oświadczenia zawarta została w załączniku Nr 1 do SIWZ – Formularzu oferty. Powstanie obowiązku podatkowego u Zamawiającego może wynikać z takich okoliczności jak:
- wewnątrzwspólnotowe nabycie towarów,
  - import usług lub towarów,
  - mechanizm odwróconego obciążenia podatkiem VAT.
- Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 21.6. Wykonawca wystawi fakturę na Zamawiającego: Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Ustce, 76-270 Ustka, ul. Wiejska 7 NIP 839-10-36-755

**22. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze Oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, Zamawiający wskazuje kryteria oceny Ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.**

22.1. Przy wyborze oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

**Kryterium nr 1** – cena (cena oferty brutto): 60%.

**Kryterium nr 2** – długość bezpłatnego okresu gwarancji oraz serwisu na nadbudowę i podwozie – 30%,

**Kryterium nr 3** – parametry techniczne oferowanego pojazdu – 10%.

22.2 Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach w/w kryteriów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Przyznawanie ilości punktów poszczególnym ofertom odbywać się będzie wg następujących zasad:

**22.2.1 cena za wykonanie przedmiotu zamówienia (C)** – ocenie zostanie poddana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i sposobem obliczenia ceny, podana w Formularzu oferty. Maksymalna liczba punktów – 84. Oferta o najniższej cenie uzyska największą ilość punktów, pozostałe proporcjonalnie mniej. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C = C_n / C_b \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny

C<sub>n</sub> – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C<sub>b</sub> – cena brutto badanej oferty

**22.2.2 długość bezpłatnego okresu gwarancji oraz serwisu na nadbudowę i podwozie (G)** – ocenie zostanie poddane zaoferowane przez Wykonawcę w Formularzu oferty wydłużenie bezpłatnego okresu gwarancji oraz serwisu na nadbudowę i podwozie ponad wymagane w opisie

przedmiotu zamówienia 24 m-ce. Maksymalna liczba punktów – 30. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie przydzielona wg następujących zasad:

- a) za wydłużenie okresu bezpłatnej gwarancji oraz serwisu **na nadbudowę pojazdu** o każde dodatkowy pełny miesiąc ponad wymagane 24 m-ce ( $G_n$ ) – **0,5 pkt, nie więcej jednak niż 15 pkt.**

Oznacza to, iż Wykonawca który zaoferuje okres bezpłatnej gwarancji oraz serwisu na nadbudowę pojazdu na wymagane 24 m-ce lub też na okres dodatkowy krótszy niż jeden miesiąc otrzyma 0 pkt., natomiast Wykonawca, który zaoferuje dodatkowe 30 m-cy lub więcej ponad wymagane 24 m-ce otrzyma maksymalne 15 pkt.

- b) za wydłużenie okresu bezpłatnej gwarancji oraz serwisu **na podwozie pojazdu** o każde dodatkowe jeden pełny miesiąc ponad wymagane 24 m-ce ( $G_p$ ) – **0,5 pkt, nie więcej jednak niż 15 pkt.**

Oznacza to, iż Wykonawca który zaoferuje okres bezpłatnej gwarancji oraz serwisu na podwozie pojazdu na wymagane 24 m-ce lub też na okres dodatkowy krótszy niż jeden miesiąc otrzyma 0 pkt., natomiast Wykonawca, który zaoferuje dodatkowe 30 m-ce lub więcej ponad wymagane 24 m-ce otrzyma maksymalne 15 pkt.

- c) łączna punktacja za okres bezpłatnego serwisu gwarancji oraz serwisu na nadbudowę i podwozie stanowi sumę punktacji  $G_n$  i  $G_p$ :

$$G = G_n + G_p$$

**22.2.3 parametry techniczne oferowanego pojazdu (T)** – ocenie zostaną poddane wskazane przez Wykonawcę w Formularzu oferty parametry techniczne zaoferowanego pojazdu tj. rodzaj skrzyni biegów zamontowanej w pojeździe oraz umiejscowienie rury odprowadzającej spaliny. Maksymalna liczba punktów – 10. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie przydzielona wg następujących zasad:

- a) za rodzaj skrzyni biegów zamontowanej w oferowanym pojeździe ( $T_s$ ) – maksymalnie 3 pkt, w tym:
- za zaoferowanie pojazdu z automatyczną skrzynią biegów – 9 pkt.,
  - za zaoferowanie pojazdu ze zautomatyzowaną skrzynią biegów – 4 pkt.,
  - za zaoferowanie pojazdu z manualną skrzynią biegów – 0 pkt.;
- b) za zaoferowanie pojazdu z rurą odprowadzającą spaliny skierowaną ponad kabinę kierowcy (ponad dach kabiny) ( $T_r$ ) – 1 pkt ;
- c) łączna punktacja za parametry techniczne zaoferowanego pojazdu stanowi sumę punktacji  $T_s$  i  $T_r$ .

$$T = T_s + T_r$$

22.3 Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyskała najwyższą ilość punktów ( $P$ ) będących sumą punktów cząstkowych za poszczególne kryteria, wyliczoną wg następującego wzoru:

$$P = C + G + T$$

22.4 Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

22.5 Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający z tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną.

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryteriach.

## 23. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu

### **zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 23.1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
- 23.1.1. w przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom wspólnie ubiegającym się o zamówienie, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy PZP (np. konsorcjum) – umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 23.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
- 23.3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 23.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

### **24. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia:**

- 24.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 6 do SIWZ**.
- 24.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 24.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w punkcie 25.2., jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta, a także gdy w postępowaniu upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 24.4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 24.5. Zamawiający zgodnie z art. 144 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy w zakresie:
- 24.5.1. ceny brutto realizacji przedmiotu zamówienia na skutek :
    - 24.5.1.1 ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (stawki VAT), o ile okoliczność ta powoduje konieczność zmiany ceny, przy czym cena netto nie podlega zmianie;
  - 24.5.2. terminu realizacji przedmiotu zamówienia, na skutek wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
    - przedłużających się procedur związanych z wykorzystaniem przez Wykonawców środków ochrony prawnej w zamówieniach publicznych lub innych procedur zamówień publicznych (ponad termin 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert);
    - wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
    - o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany terminu i zmiany w tym zakresie będą dokonane, z uwzględnieniem okresów niezbędnych do przesunięcia terminu wykonania umowy;
  - 24.5.3. zmiany podwykonawcy wskazanego w ofercie lub rezygnacji z tego podwykonawcy na zasadach wskazanych w 11.3.
- 24.6. W żadnym wypadku postanowień pkt 24.5. nie należy interpretować jako udzielenie dowolnej ze stron roszczenia do żądania zmiany umowy, a jedynie możliwość dokonania zmiany umowy.
- 24.6. Każda zmiana umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności oraz wymaga zgody drugiej strony.

### **25. Środki ochrony prawnej:**

- 25.1. Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub

może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

- 25.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 25.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 25.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 25.5. Terminy wniesienia odwołania:
  - 25.5.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy PZP zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 25.5.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  - 25.5.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 25.5.1. i 25.5.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 25.5.4. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
    - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 25.6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy Pzp.

## 26. Klauzula informacyjna

- 26.1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że: Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest: Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. (76-200 Słupsk, ul. Wiejska 7).
- 26.2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Dostawa fabrycznie nowej śmieciarki bezpyłowej z HDS”**
- 26.3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 26.4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 26.5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu



- o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 26.6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 26.7. posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 26.9 nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- 26.10 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

## 27. Wykaz załączników do SIWZ:

L.p.	Oznaczenie załącznika	Nazwa Załącznika
1	Załącznik nr 1	Formularz Oferty
2	Załącznik nr 2	Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu
3	Załącznik nr 3	Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
4	Załącznik nr 4	Informacja w zakresie grupy kapitałowej
5	Załącznik nr 5	Opis przedmiotu zamówienia (wymagania szczegółowe dotyczące przedmiotu zamówienia)
6	Załącznik nr 6	Projekt umowy
7	Załącznik nr 7	Wykaz dostaw

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.