

Ustka, dnia 31 sierpnia 2018r.

**Zamawiający:** Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o.

**Adres:** 76-270 Ustka, ul. Wiejska 7

tel. 59 814 48 11

fax 59 814 42 77

e-mail: sekretariat@zgkustka.pl

.....  
.....  
.....

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Informuję, iż Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Ustce, ul. Wiejska 7, 76-270 Ustka, przystępuje do wyboru wykonawcy – udzielenia zamówienia publicznego w postępowaniu o szacunkowej wartości zamówienia wyrażonej w złotych poniżej równowartości kwoty 30 000 euro, dotyczącej zadania pn.: „**Zakup i dostawa przyczepy kontenerowej**” (loco Ustka).

### 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 1) Przedmiotem zamówienia jest **dostawa fabrycznie nowej (rok produkcji 2017/2018) nie noszącej śladów użytkowania przyczepy kontenerowej** kompatybilnej do pojazdu DAF GSL 62 RV (hakowiec z zamontowanym dźwignikiem tłokowym o maksymalnym udźwigu 21 Mg) zgodnej z opisem technicznym, który zawiera **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania – Szczegółowy opis techniczny, do siedziby Zamawiającego, tj. Zakładu Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. ul. Wiejska 7, 76-270 Ustka, na koszt własny. Do Wykonawcy należeć będzie również bezpłatny rozładunek w siedzibie Zamawiającego.

### 2. TERMIN WYKONANIA:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia tj. dostawy – **do 27.12.2018 r.**

### 3. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 1) W Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania Wykonawca zobowiązany jest podać łączną cenę oferty.
- 2) Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. koszty materiałów, dostawy oraz innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, a także podatek VAT.
- 3) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj.: Dz. U. z 2018 r. poz. 650).
- 4) Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

### 3. OPIS KRYTERIUM WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 1) Kryterium oceny ofert stanowi cena 100%.
- 2) Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Ocenie zostanie poddana cena brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia obliczona przez Wykonawcę zgodnie z przepisami prawa i sposobem obliczenia ceny, podana w Formularzu oferty. Liczba punktów, którą można uzyskać zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$W = Cn / Cb \times 100$$

gdzie:

W – ilość punktów przyznana badanej ofercie wg kryterium ceny

Cn – najniższa cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert podlegających ocenie

Cb – cena brutto badanej oferty

- 3) Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę podlegającą ocenie, która oferuje najniższą cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia - uzyska największą ilość punktów obliczoną wg powyższego wzoru.
- 4) Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5) Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 6) Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

### 4. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

- 1) W przypadku zainteresowania Państwa realizacją przedmiotowego zamówienia, proszę o złożenie swojej oferty w formie pisemnej i przesłanie jej na poniższy adres: Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. , 76-270 Ustka, ul. Wiejska 7, osobiście (sekretariat), bądź też przesłać drogą pocztową, faxem lub e-mailem, w **nieprzekraczalnym terminie do dnia 24 września 2018 r**
- 2) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert nie będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert.
- 3) Oferta musi zostać podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę (osoby) reprezentującą Wykonawcę lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 4) Oferta winna składać się z:
  - Formularza oferty, przygotowanego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2,
  - aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5) W przypadku złożenia oferty niepodpisanej, niekompletnej, niezawierającej wszystkich wymaganych informacji, Zamawiający odrzuci ofertę – oferta nie będzie brana pod uwagę.



- 6) Ofertę należy złożyć w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem: **„Zakup i dostawa przyczepy kontenerowej ”.** – termin składania ofert **do dnia 24 września 2018 r. do godz. 12:00**
- 7) Oferta złożona w formie innej niż wskazana w ppkt 1 lub po upływie wyznaczonego terminu nie będzie brana pod uwagę.

## 5. POSTANOWIENIA PRZYSZŁEJ UMOWY

Wszelkie postanowienia przyszłej umowy zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

## 6. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

6.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezes Zakładu Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Ustce ul. Wiejska 7, 76-270 Ustka ;

6.2. inspektorem ochrony danych osobowych w ZGK SP. Z O.O. jest Pan Piotr Piątek, ppiatak@kancelariapiatak.pl, tel. 598 14 54 54,

6.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. : **„Zakup i dostawa przyczepy kontenerowej ”**, prowadzonym w trybie zapytania ofertowego,

6.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”;

6.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem udziału w postępowaniu;

6.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

6.8. posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

6.9. nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 7. INNE INFORMACJE

- 1) Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 2) W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.
- 3) Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami oraz pełnomocnictwa.
- 4) Korespondencję związaną niniejszym postępowaniem proszę kierować na adres Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. w Ustce , ul. Wiejska 7, 76-270 Ustka.
- 5) Osobami udzielającymi szczegółowych informacji o zamówieniu jest : Magdalena Wolska tel. 663 780 392, e-mail: m.wolska@zgkustka.pl
- 6) Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stornie internetowej Zamawiającego [www.zgkustka.pl](http://www.zgkustka.pl) oraz przesłana do każdego Wykonawcy, który złożył ofertę.
- 7) Załącznikami do niniejszego zapytania są Szczegółowy opis techniczny, formularz oferty oraz wzór umowy

PREZES ZARZĄDU

Grzegorz Nosewicz